COMUNE DI BIBBONA
Provincia di Livorno
Area Servizi Finanziari e Personale
Responsabile Saggini Luciana

SERVIZIO PERSONALE

AVVISO PUBBLICO DI MOBILITA' VOLONTARIA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D. LGS. 165/2001 PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO, PROFILO ISTRUTTORE TECNICO GEOMETRA, CATEGORIA PROFESSIONALE "C", CON ORARIO DI LAVORO PART-TIME 50% (18 ore settimanali), RISERVATO ESCLUSIVAMENTE ALLE CATEGORIE PROTETTE DI CUI ALL'ART. 1 DELLA LEGGE N. 68/1999.

È indetta una procedura selettiva di mobilità volontaria ai sensi dell'art.30 del D.Lgs. 165/2001 per la copertura di n. 1 posto **a tempo indeterminato, profilo istruttore tecnico geometra, categoria professionale "c", con orario di lavoro part-time 50% (18 ore settimanali), riservato esclusivamente alle categorie protette di cui all'art. 1 della legge n. 68/1999,** con assegnazione iniziale presso l'Area Lavori Pubblici.
La presente procedura di mobilità è effettuata in pendenza di svolgimento della procedura di mobilità preventiva obbligatoria, ai sensi dell'art. 34 bis del D.lgs. 165/2001 e s.m.i., alla quale è subordinata ed al cui esito sarà adeguato il posto da coprire, anche con eventuale revoca del presente bando.
Con la sottoscrizione della domanda di partecipazione, gli aspiranti candidati rinunciano preventivamente a qualsivoglia pretesa di rimborso, risarcimento o indennizzo per le spese o altri oneri eventualmente sostenuti per la partecipazione alla procedura, per l'eventualità che l'amministrazione dovesse disporre la revoca del presente bando e degli atti della procedura eventualmente adottati.
Il presente avviso di mobilità, è emesso nel rispetto del Codice delle pari opportunità, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006; l'Amministrazione Comunale di Bibbona, con delibera di Giunta Comunale n. 20 del 25.02.2016, ha approvato il Piano triennale delle azioni positive in materia di pari opportunità tra uomo e donna.

Art. 1 - Profilo professionale richiesto
Il candidato deve avere una conoscenza approfondita di quanto segue:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici;
- Progettazione e direzione dei lavori di opere pubbliche;
- Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Norme in materia ambientale;
- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali, funzioni e servizi del Comune;
- Elementi in materia di procedimento amministrativo (Legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi");
- Elementi in materia di anticorruzione;
- Elementi in materia di privacy;

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

- Utilizzo delle apparecchiature informatiche e in particolare, operatività su elaborati grafici mediante l'utilizzo del programma Autocad;

Art. 2 - Requisiti di ammissione

Alla presente procedura di mobilità potranno partecipare tutti coloro che, **alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione**, sono in possesso dei seguenti requisiti:

1. Essere dipendente di ruolo presso una Pubblica Amministrazione di cui all'art. 1, comma 2 del D. Lgs. n. 165/2001, **contratto part-time 50% (18 ore settimanali),** e inquadramento nella **categoria professionale "C"[1] ,** di cui al CCNL del Comparto Regioni-Autonomie Locali, con **profilo professionale istruttore tecnico geometra** o equivalente, secondo le vigenti tabelle di equiparazione, di altro comparto;

2. appartenere alle categorie protette - disabili - previste dall'art.1 della legge 12.03.2016, n. 68, con esclusione dei non vedenti, ed essere in servizio nella suddetta categoria, con iscrizione presso i competenti Servizi degli Uffici Provinciali del Lavoro negli elenchi di cui all'art.1 della medesima della Legge n. 68/99[2]**;**

3. **ulteriori requisiti specifici:**

   a) Nullaosta incondizionato dell'amministrazione di provenienza annoverante, tra l'altro, espressamente l'assenso alla immissione in servizio nel nuovo rapporto di lavoro presso il Comune di Bibbona, entro il 31 dicembre 2016, a pena di esclusione dal procedimento;
   b) in caso di dipendente proveniente da Ente diverso da Ente locale, preventiva dichiarazione dell'Ente di appartenenza circa la posizione dello stesso in riferimento alla sottoposizione o meno alle limitazioni in materia assunzionale in base al dettato normativo di cui all'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008 e ss.mm.ii.;
   c) non avere riportato condanne penali che possano impedire, secondo le norme vigenti, l'instaurarsi del rapporto di impiego;

---

[1] Nel caso di dipendenti provenienti da enti appartenenti a comparti diversi da quello degli Enti Locali, la partecipazione è ammessa per i dipendenti a tempo indeterminato con analogo profilo e categoria equivalente a quella del presente avviso

[2] Art. 1. (Collocamento dei disabili)

1. La presente legge ha come finalità' la promozione dell'inserimento e della integrazione lavorativa delle persone disabili nel mondo del lavoro attraverso servizi di sostegno e di collocamento mirato. Essa si applica:

a) alle persone in età lavorativa affette da minorazioni fisiche, psichiche o sensoriali e ai portatori di handicap intellettivo, che comportino una riduzione della capacità lavorativa superiore al 45 per cento, accertata dalle competenti commissioni per il riconoscimento dell'invalidità' civile in conformità' alla tabella indicativa delle percentuali di invalidità' per minorazioni e malattie invalidanti approvata, ai sensi dell'articolo 2 del decreto legislativo 23 novembre 1988, n. 509, dal Ministero della sanità' sulla base della classificazione internazionale delle menomazioni elaborata dalla Organizzazione mondiale della sanità;

b) alle persone invalide del lavoro con un grado di invalidità' superiore al 33 per cento, accertata dall'Istituto nazionale per l'assicurazione contro gli infortuni sul lavoro e le malattie professionali (INAIL) in base alle disposizioni vigenti;

c) alle persone non vedenti o sordomute, di cui alle leggi 27 maggio 1970, n. 382, e successive modificazioni, e 26 maggio 1970, n. 381, e successive modificazioni;

d) alle persone invalide di guerra, invalide civili di guerra e invalide per servizio con minorazioni ascritte dalla prima all'ottava categoria di cui alle tabelle annesse al testo unico delle norme in materia di pensioni di guerra, approvato con decreto del Presidente della Repubblica 23 dicembre 1978, n. 915, e successive modificazioni.

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

d) assenza, nei due anni precedenti la scadenza del presente avviso, di sanzioni disciplinari superiori alla censura e di procedimenti disciplinari pendenti per fatti che prevedono l'applicazione di sanzioni superiori alla censura;
e) possesso dell'idoneità psico-fisica alle mansioni da svolgere tenendo conto, comunque, della disabilità del candidato;
f) non avere raggiunto i limiti anagrafici e/o contributivi per il collocamento a riposo;

I requisiti sopraelencati devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda.

Art. 3 - Termini e modalità per la presentazione della domanda

La domanda di partecipazione, debitamente sottoscritta dal candidato, deve essere redatta in carta semplice, esclusivamente secondo lo schema riportato nell'Allegato A al presente Bando di cui costituisce parte integrante, reso disponibile sul sito Internet (www.comune.bibbona.li.it -> nella sezione "Amministrazione trasparente" > "bandi e avvisi";

Le domande di partecipazione devono pervenire, **entro e non oltre le ore 12.30 del trentesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso sulla Gazzetta Ufficiale, a pena di esclusione dal procedimento,** secondo una delle seguenti modalità (a scelta):

- **direttamente** mediante consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Bibbona entro le ore 12,30 del giorno di scadenza del bando osservando l'orario al pubblico e precisamente:– dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle 12,30, martedì e giovedì dalle ore 15,00 alle ore 17,45.
- **a mezzo servizio postale con raccomandata A.R. o corriere espresso,** corredata da copia di valido documento d'identità, al seguente indirizzo: COMUNE DI BIBBONA — Servizio Personale – Piazza C. Colombo n. 1 – 57020 BIBBONA (LI). Sul retro della busta il mittente deve indicare il proprio cognome, nome e indirizzo e la dizione **"Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Istruttore tecnico Geometra, categoria C, con orario part-time 50% (18 ore settimanali) riservato esclusivamente alle categorie protette";**
- **a mezzo posta elettronica certificata (PEC)** al seguente indirizzo: comune.bibbona@pec.it . In tal caso farà fede la ricevuta di accettazione del gestore. I candidati dovranno inserire nell'oggetto della mail certificata la dicitura: **"Domanda di partecipazione alla procedura di mobilità per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato di Istruttore tecnico Geometra, categoria C, con orario part-time 50% (18 ore settimanali) riservato esclusivamente alle categorie protette".**
- Si ricorda che il ricorso a questa modalità di inoltro della domanda è consentito esclusivamente a condizione che il candidato sia in possesso di personale casella di posta elettronica certificata.

Qualora la scadenza del bando coincida con un giorno festivo, la scadenza si intende posticipata al giorno feriale immediatamente successivo.

L'Amministrazione non assume responsabilità per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda gli aspiranti concorrenti, consapevoli che in caso di dichiarazioni false o mendaci verranno applicate le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000, **devono dichiarare,** ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

a) le complete generalità, codice fiscale, luogo e data di nascita, domicilio e indirizzo al quale il candidato chiede che vengano trasmesse le comunicazioni, recapiti telefonici, indirizzo e-mail, PEC;
b) il possesso dei requisiti richiesti per l'accesso al pubblico impiego;

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

c) il possesso del diploma di geometra;
d) l'amministrazione di provenienza e la data di assunzione a tempo indeterminato e part-time 50%, l'appartenenza alle categorie protette, l'immissione nel profilo professionale istruttore tecnico geometra, categoria professionale C, precisando la posizione economica;
e) l'incarico attualmente ricoperto;
f) il possesso della patente di guida categoria "B" in corso di validità;
g) il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando;
h) di aver preso visione e accettare incondizionatamente tutte le norme del presente avviso;
i) eventuale certificazione medica idonea ad attestare l'eventuale handicap di cui il candidato è portatore, per il quale chiede l'ausilio al colloquio, rilasciate dalla Commissione medica di cui all'art. 4 della L. 104/92 pena la non fruizione dell'ausilio;
j) di prestare il consenso al trattamento dei dati personali..

La domanda di partecipazione alla procedura di mobilità deve essere sottoscritta dal candidato, pena la nullità della stessa. Ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, la firma non deve essere autenticata.

Inoltre, alla domanda dovranno essere allegati a pena di esclusione dalla procedura di mobilità:

a) Curriculum professionale datato e sottoscritto con firma autografa o digitale, compilato, dal quale risultino:
   - I titoli di studio e professionale posseduti;
   - Le esperienze lavorative maturate con l'esatta indicazione dei periodi di riferimento;
   - L'esplicita ed articolata descrizione delle attività lavorative;
b) **Nullaosta incondizionato dell**'Amministrazione di provenienza annoverante, tra l'altro, espressamente l'assenso alla immissione in servizio nel nuovo rapporto di lavoro presso il Comune di Bibbona, entro il 31 dicembre 2016;
c) in caso di dipendente proveniente da Ente diverso da Ente locale, preventiva dichiarazione dell'Ente di appartenenza circa la posizione dello stesso in riferimento alla sottoposizione o meno alle limitazioni in materia assunzionale in base al dettato normativo di cui all'art. 76 del D.L. 112/2008 convertito nella Legge 133/2008 e ss.mm.ii.;
d) la **copia fotostatica non autenticata** di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore (qualora detto documento non sia in corso di validità, gli stati, le qualità personali e i fatti in esso contenuti, possono essere comprovati mediante esibizione dello stesso, purché l'interessato dichiari, in calce alla fotocopia del documento, che i dati contenuti nel documento non hanno subito variazioni dalla data del rilascio, ai sensi dell'art. 45, comma 3, DPR 445/2000);

L'Amministrazione si riserva, a suo insindacabile giudizio, di richiedere ai candidati di regolarizzare o integrare la domanda di partecipazione entro un termine assegnato.

Coloro che abbiano richiesto la mobilità verso questo Ente antecedentemente al presente avviso, nel caso fossero ancora interessati, sono invitati a presentare nuova domanda con le modalità di cui sopra.

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

Art. 4 - Modalità di selezione
La selezione sarà svolta mediante **colloquio tecnico motivazionale e valutazione dei titoli**.

L'elenco degli ammessi e dei non ammessi, sarà pubblicato entro il giorno 20.12.2016 sul sito Internet dell'Ente alla sezione www.comune.bibbona.li.it -> nella sezione "Amministrazione trasparente" - >"bandi e avvisi";
I candidati ammessi sono convocati per il colloquio che si svolgerà in data 22.12.2016 alle ore 15.00 presso la sala consiliare (1° piano edificio comunale) a Bibbona, Piazza C.Colombo n. 1.

La convocazione di cui sopra sostituisce ogni comunicazione diretta agli interessati; la mancata presentazione nel giorno, luogo e ora indicati determinerà l'automatica esclusione dal procedimento selettivo.

Eventuali variazioni di data, sede ed orario della il colloquio saranno comunicati sul sito internet dell'ente www.comune.bibbona.li.it nella sezione "Amministrazione trasparente"> - "bandi e avvisi", con un preavviso di almeno tre giorni.

Le valutazioni e le scelte di cui al presente paragrafo sono compiute ad insindacabile giudizio della Commissione.

Per la valutazione del curriculum e del colloquio la Commissione esaminatrice, avrà a disposizione un massimo di 40 punti che saranno così ripartiti:
Valutazione del titolo max. punti 10 da attribuire con i seguenti criteri:

a) diploma di geometra:
   punti 2 se il punteggio conseguito è pari o superiore a 54/60 o 90/100;
b) curriculum professionale max. punti 8.

Valutazione del colloquio tecnico e motivazionale max. punti 30

Il colloquio è teso ad accertare, oltre che la motivazione al trasferimento per mobilità, le conoscenze, le capacità e le attitudini dei candidati, inoltre sarà rivolto ad accertare il possesso delle seguenti competenze richieste per il ruolo da ricoprire:

- Legislazione nazionale e regionale in materia di lavori pubblici;
- Progettazione e direzione dei lavori di opere pubbliche;
- Norme in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Norme in materia ambientale;
- Elementi di Diritto Amministrativo;
- Ordinamento degli Enti Locali, funzioni e servizi del Comune;
- Elementi in materia di procedimento amministrativo (Legge n. 241/90 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi");
- Elementi in materia di anticorruzione;

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

- Elementi in materia di privacy;
- Utilizzo delle apparecchiature informatiche e in particolare, operatività su elaborati grafici mediante l'utilizzo del programma Autocad;

Saranno dichiarati idonei i candidati che nel colloquio otterranno il punteggio di 21/30.

Art. 5 - Graduatoria finale

I candidati risultati idonei saranno collocati in ordine decrescente di punteggio sulla base della somma aritmetica dei punteggi ottenuti nella valutazione del curriculum e delle prove.
A parità di punteggio, precede il candidato più giovane d'età (L. 127/97). L'Amministrazione Comunale si riserva la più ampia autonomia discrezionale nella valutazione dei candidati e nella verifica della corrispondenza delle professionalità possedute con le caratteristiche dei posti da ricoprire.
La graduatoria verrà pubblicata all'Albo pretorio informatico e sul sito internet del Comune di Bibbona, nella sezione "Amministrazione trasparente" - > "bandi e avvisi".
Tale pubblicazione sostituisce ogni altra diretta comunicazione agli interessati e da tale data decorreranno i termini per eventuali impugnative.

L'assunzione in servizio è comunque subordinata al rispetto del quadro normativo vigente in materia di limitazioni delle assunzioni di personale da parte degli enti locali, e comunque dovrà avvenire entro il termine fissato per la conclusione delle procedure, individuato nel 31/12/2016.

L'elenco degli idonei formato all'esito della presente procedura di mobilità è finalizzato alla esclusiva copertura del posto indicato dall'avviso.

L'Amministrazione, si riserva:

- ✓ di procedere ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/2000 alla verifica della veridicità delle dichiarazioni rese dal candidato anche successivamente alla eventuale immissione in servizio. Nel caso in cui dagli accertamenti emerga la non veridicità delle dichiarazioni rese, l'autore, a prescindere dai profili di carattere penale, perderà, in qualsiasi tempo, il beneficio acquisito in base alla dichiarazione non veritiera e di risolvere, senza preavviso il contratto eventualmente già stipulato.
- ✓ di modificare, prorogare, sospendere o revocare in qualsiasi momento, a proprio insindacabile giudizio, anche successivamente alla formazione della graduatoria e all'individuazione del candidato vincitore, il presente procedimento qualora ricorrano motivi di pubblico interesse o disposizioni normative, anche di carattere finanziario, o deliberazioni degli Organi di Controllo, che incidono sulla sua attuazione e sulle procedure di assunzione e di stipula dei contratti individuali di lavoro, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

In ogni caso, dall'attivazione della suddetta procedura di mobilità non scaturisce né un diritto del candidato né un obbligo dell'amministrazione a procedere all'instaurazione del rapporto di lavoro. Il Comune di Bibbona non si ritiene vincolato alla scelta di alcun candidato qualora non ravvisi l'opportunità e l'interesse per procedere o sopraggiungessero cause ostative.
Copia integrale dell'avviso ed il modulo di domanda di partecipazione al procedimento sono reperibili presso il sito del Comune di Bibbona: www.comune.bibbona.li.it nella sezione "Amministrazione trasparente" - > "bandi e avvisi".

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it

Art. 6 - Proroga e riapertura termini. Revoca
Ove ricorrano motivi di pubblico interesse, i termini di scadenza della selezione potranno essere prorogati o, se già scaduti, riaperti.

Art. 7 – Trasferimento presso il Comune di Bibbona,
Sarà assunto il candidato utilmente collocato al primo posto nell'anzidetta graduatoria.
Nel caso in cui nessuno dei candidati sia risultato idoneo, l'Amministrazione comunale prenderà atto di non poter dare corso all'assunzione mediante la presente procedura di mobilità.
A pena di decadenza, il candidato vincitore dovrà assumere servizio entro il 31.12.2016.
Il personale trasferito conserva la posizione giuridica ed economica acquisita all'atto del trasferimento, ivi compresa l'anzianità maturata.
Il personale assunto in servizio a seguito di mobilità è esonerato dall'obbligo del periodo di prova, qualora lo abbia già superato presso l'Amministrazione di provenienza nella medesima categoria e profilo professionale, qualora il soggetto non abbia concluso il periodo di prova, detto periodo deve essere superato presso il Comune di Bibbona.

Art. 8 -. Trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003
Tutti i dati personali del concorrente di cui l'amministrazione sia venuta in possesso in occasione dell'espletamento della presente procedura di mobilità saranno utilizzati per lo svolgimento della stessa e per il conseguente trasferimento.
Per tale motivo il conferimento è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura. Gli eventuali dati sensibili e giudiziari saranno trattati in base alle norme vigenti.
Ai sensi del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che il titolare del trattamento dei dati personali è il Sindaco pro tempore del Comune di Bibbona e il Responsabile del trattamento è il Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Personale.
Responsabile del procedimento ex art. 5 della legge n. 241/90 è l'Istruttore Amministrativo del Servizio Personale Sig.ra Maria Grazia Gori.
Per qualsiasi informazione relativa alla procedura di mobilità è possibile contattare l'Ufficio Personale al numero 0586/672210 - 672246.

Bibbona, lì 26.10.2016

IL RESPONSABILE DELL'AREA
SERVIZI FINANZIARI E PERSONALE
RAG. LUCIANA SAGGINI

P.zza C. Colombo, 1 CAP 57020 Bibbona
Tel. 0586/672111 Fax 0586/670363
www.comune.bibbona.li.it