



COMUNE DI BIBBONA
Provincia di Livorno

Area: **Area AA.GG.**

Servizio: **Servizi Scolastici/Cultura/Segreteria/Servizi Sociali**

Provvedimento del Sindaco n° 17 del **28/12/2016**

Oggetto: **Proroga incarico di posizione organizzativa Area Servizi Finanziari e Personale**

IL SINDACO

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 122 del 20.05.2005 con cui si procedeva all'adozione dei criteri generali per il conferimento e la revoca per gli incarichi alle PP.OO.;

Richiamata la delibera di Giunta Comunale n. 80 del 28.05.2008 relativa alla ripartizione della struttura comunale in Aree;

Richiamato il proprio precedente provvedimento n. 11 del 31.12.2015, con il quale si conferiva l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Personale, e quindi di titolare di Posizione Organizzativa, alla Sig.ra Saggini Rag. Luciana, in servizio presso questo Ente, con decorrenza dal 01.01.2016 e sino al 31.12.2016 salvo proroga;

Ritenuto poter procedere alla proroga del conferimento di incarico gestionale di Posizione Organizzativa, dopo un attento esame e valutazione delle professionalità esistenti nell'Ente tra i dipendenti in possesso di Categoria D e di pluriennale esperienza per l'incarico di che trattasi, alla dipendente Sig.ra Saggini Rag. Luciana in servizio a tempo indeterminato nell'area suddetta;

Sentita la disponibilità della dipendente all'incarico di che trattasi;

Visto l'art. 50, comma 10 del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e successive modifiche ed integrazioni;

Richiamato l'art. 14 del Regolamento Comunale sull'ordinamento dei servizi e degli uffici comunali, approvato con deliberazione di G.C. n. 99 del 12.06.2012;

Ritenuto di conferire, l'incarico di Responsabile dell'Area Servizi Finanziari e Personale e quindi di titolare di Posizione Organizzativa, alla Sig.ra Saggini Rag. Luciana, in servizio presso questo Ente, con decorrenza dal 01.01.2017 e sino al 31.12.2017, fatta salva la facoltà di revocare il presente incarico, prima della scadenza, a seguito di provvedimento di riorganizzazione degli uffici e servizi, nonché in sede di decisione circa la gestione associata di servizi e funzioni, secondo la vigente normativa nazionale e regionale.

Tale incarico include:



COMUNE DI BIBBONA Provincia di Livorno

- a) per la responsabilità di Area, tutte le funzioni gestionali inerenti l'Area Finanziaria e Personale, con le responsabilità previste dalla vigente normativa in materia;
- b) per la responsabilità di Posizione Organizzativa, l'obbligo di attenersi, nello sviluppo dell'attività gestionale, agli obiettivi assegnati sulla base dello statuto, regolamenti, bilancio di previsione, del P.R.O. dei singoli e specifici atti o disposizioni di indirizzo da parte del Sindaco od Assessore di riferimento;

Dato atto che a seguito di valutazione annuale sarà corrisposta la retribuzione di risultato ex art. 10, comma 3° Ordinamento Professionale, ai sensi del disposto di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni, sulla base di specifiche valutazioni da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione;

Ritenuto di individuare, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, quale incaricato per la sostituzione della Responsabile di Area, nei casi di "assenza o impedimento", il Responsabile dell'Area Affari Generali Dott. Ulivieri Stefano;

Richiamati:

- il D.Lgs. 29/1993 e successive modifiche ed integrazioni;
- il T.U.E.L. Leggi sull'ordinamento delle autonomie locali D.Lgs. 267/2000;
- il C.C.N.L. Regioni Autonomie Locali vigente;
- lo Statuto Comunale vigente;

DISPONE

Di conferire, per le motivazioni espresse in premessa, l'incarico di Responsabilità dell'Area Servizi Finanziari e Personale, e quindi di titolare di Posizione Organizzativa, alla Sig.ra Saggini Rag. Luciana, in servizio presso questo Ente, con decorrenza dal 01.01.2017 e sino al 31.12.2017, fatta salva la facoltà di revocare il presente incarico, prima della scadenza, a seguito di provvedimento di riorganizzazione degli uffici e servizi, nonché in sede di decisione circa le gestione associata di servizi e funzioni, secondo la vigente normativa nazionale e regionale, nonché la facoltà di prorogare il presente incarico con apposito atto;

Di dare atto che tale incarico include tra l'altro:

- a) per la responsabilità di Area, tutte le funzioni gestionali inerenti l'Area Finanziaria e Personale, con le responsabilità previste dalla vigente normativa in materia;
- b) per la responsabilità di Posizione Organizzativa, l'obbligo di attenersi, nello sviluppo dell'attività gestionale, agli obiettivi assegnati sulla base dello statuto, regolamenti, bilancio di previsione, del P.R.O., dei singoli e specifici atti o disposizioni di indirizzo da parte del Sindaco od Assessore di riferimento;

Di individuare, ai sensi dell'art. 15 c. 3 del vigente Regolamento degli Uffici e Servizi, quale incaricato per la sostituzione della Responsabile di Area, nei casi di "assenza o impedimento", il Responsabile dell'Area Affari Generali Dott. Ulivieri Stefano;

Di dare atto che l'incarico come sopra conferito, sarà oggetto di specifica valutazione annuale, da parte dell'Organismo Indipendente di Valutazione della Performance, per l'attribuzione della retribuzione di risultato, ex art. 10, comma 3° Ordinamento Professionale, ai sensi del disposto di cui al D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi e con gli effetti di cui agli artt. 20 e 21 del D.Lgs n.82/2005; sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI BIBBONA
Provincia di Livorno

Di notificare il presente provvedimento alla dipendente Sig.ra Saggini Rag. Luciana, per accettazione e opportuna conoscenza dello stesso;

Di trasmettere copia del provvedimento medesimo all'Organismo Indipendente di Valutazione ed all'Ufficio Personale per la conservazione in atti e per i successivi adempimenti di competenza.

Il Sindaco
Rag. FEDELI Massimo

Per accettazione:
Rag. SAGGINI Luciana