



OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO DELLE RISORSE E DEGLI OBIETTIVI (P.R.O.) ANNO 2014.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 del 11.08.2014, esecutiva ai sensi di legge, con cui sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2014, il Bilancio pluriennale 2014/2016 ed i relativi allegati;

Precisato, relativamente al processo di programmazione 2014, quanto segue:

- * il Bilancio approvato dal Consiglio Comunale nella struttura di cui all'art.165 del suindicato decreto legislativo rappresenta atto fondamentale di indirizzo strategico contenente i programmi pluriennali da realizzare nel triennio 2014-2016;
- * con il Bilancio di previsione approvato, a ciascun servizio è stato affidato un complesso di mezzi finanziari e strumentali, specificati nei singoli interventi, dei quali risponde il responsabile del servizio;
- * sulla base del bilancio di previsione i piccoli enti possono definire un piano di risorse e obiettivi da assegnare a ciascun responsabile di servizio, specificandosi che, ove qualora detto piano non contenga indirizzi e direttive specifici che consentano l'esercizio dei poteri di gestione, lo stesso dovrà essere integrato con appositi atti della Giunta Comunale;

Precisato ancora in ordine alla struttura del P.R.O quanto segue:

- * è collegato con il bilancio di previsione mediante l'individuazione degli interventi e delle risorse;
- * si correla ai centri di responsabilità sotto il profilo organizzativo mediante il riferimento ai servizi;
- * è strutturato sotto il profilo programmatico mediante la connessione e il raccordo tra gli obiettivi e le direttive di cui al P.R.O. e i programmi di cui alla relazione previsionale e programmatica;
- * il conseguimento di un sempre maggiore livello di efficienza nell'Ente locale è legato al grado di responsabilità e autonomia decisionale lasciato a ciascun responsabile di servizio; e questi, anche in base agli orientamenti legislativi, si configurano sempre più come "fulcro organizzativo" per la gestione dell'ente;
- * che i responsabili di servizi, per poter realizzare tali nuovi orientamenti, devono disporre di adeguati strumenti gestionali, una cultura del risultato e un sistema di responsabilizzazione sulla qualità e quantità di output erogato;
- * di prevedere una struttura organizzativa budgetaria che si colleghi:
 - 1) all'individuazione di alcuni obiettivi con l'allocazione delle risorse;
 - 2) alla valutazione sul grado di raggiungimento di tali obiettivi;
- * con questo nuovo tipo gestionale ciascun responsabile è chiamato ad individuare gli obiettivi che dovrà perseguire e li negozierà con chi ha la responsabilità complessiva dell'Ente locale, valorizzandosi così anche l'autonomia dei responsabili nell'ambito dei piani prestabiliti, e promuovendosi una maggiore distinzione tra il momento politico (scelta e negoziazione degli obiettivi) e il momento manageriale (sviluppo di attività per raggiungere gli obiettivi).



Precisato altresì che la determinazione delle dotazioni finanziarie affidate ai responsabili tiene conto delle assegnazioni che la Giunta Comunale ha già formalizzato dall'inizio del corrente esercizio con proprio atto n. 2 del 16.01.2014;

Visti i programmi contenuti anche nella relazione previsionale e programmatica;

Preso atto delle linee guida ANCI in materia di "Ciclo della Performance" approvate nella seduta del 9 dicembre 2010, che propongono di equiparare il Piano Esecutivo di Gestione al Piano della Performance;

Vista la Relazione Previsionale e Programmatica per il periodo 2014 -2016;

Visto il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi dell'Ente;

Vista la struttura organizzativa, così come individuata dal vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Bibbona e dato atto che lo stesso disciplina l'organizzazione dell'Ente in Aree;

Richiamati i decreti sindacali, con cui sono stati nominati i responsabili di Area;

Dato atto che le risorse umane di cui ciascun responsabile di Area dispone, sono quelle risultanti dalla dotazione organica dell'Ente;

Considerato che in sede di conferenza dei responsabili di area, sono stati individuati gli obiettivi strategici per singola area per l'anno 2014, in linea con il PRO, e successivamente concordati con la Giunta Comunale;

Visti gli obiettivi relativi a ciascun servizio, di cui sopra, allegati alla presente, significando che gli stessi non sono da ritenersi esaustivi dell'attività che in generale investe il programma/servizi o i singoli progetti;

Dato atto che in sede di Conferenza di Area è stato rilevato come gli obiettivi assegnati all'Area, costituiscono obiettivi di gestione ai fini della valutazione delle performance ;

Preso atto che nel P.R.O. sono evidenziati gli obiettivi di gestione di ciascuna posizione organizzativa, nonché le relative dotazioni economiche;

Visti il D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali" e il vigente Statuto del Comune di Bibbona;

Dato atto dei pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000 e allegati al presente atto, quale parte integrante e sostanziale;

Con voti unanimi legalmente resi;



DELIBERA

Di adottare ed approvare il Piano di assegnazione delle Risorse e degli Obiettivi, (P.R.O.) - Performance per l'esercizio 2014, definito conformemente alle previsioni del bilancio annuale ed alla relazione previsionale per detto esercizio, approvato con deliberazione C.C. n.39 dell'11.08.2014, che si unisce sotto la lett. A).

Di determinare, con il piano suddetto, gli obiettivi di gestione per l'attivazione dei programmi stabiliti con la relazione Previsionale e Programmatica approvata contestualmente bilancio esercizio 2014 con la deliberazione C.C. n. 39/2014.

Di affidare ai Responsabili dei servizi come sopra individuati, le dotazioni per ciascuno di essi previste dal piano, unitamente al potere di assumere gli atti di gestione, secondo quanto stabilito dall'art. 107 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i., e gli obiettivi di gestione, così come indicato nel sopra citato PRO allegato A), fatto salvo ogni diversa determinazione della Giunta comunale nel corso dell'anno in ordine alle ripartizioni attualmente previste;

Di dare atto dell'adozione delle Determinazioni da parte dei Responsabili dei servizi, assunte nell'ambito delle competenze che le leggi non riservano né al Consiglio comunale, né alla Giunta, costituirà lo strumento di impiego delle spese, mentre l'accertamento delle entrate avverrà in conformità all'art. 179 del T.U. n. 267/2000 e s.m.i..

Di dare altresì atto che ciascun Responsabile, per le risorse di propria competenza, è altresì responsabile delle procedure di reperimento e di acquisizione delle entrate iscritte a bilancio, compresa la comunicazione al servizio di ragioneria per la conseguente annotazione nelle scritture contabili.

Di riservarsi l'assunzione di tutti gli ulteriori atti integrativi e modificativi che potranno rendersi necessari in ordine a: indirizzi operativi, obiettivi gestionali; variazioni al P.R.O., ed altro.

Di adottare ed approvare gli obiettivi strategici individuati per ogni area ed allegati alla presente quale parte integrante e sostanziale (allegato B);

Di dare atto del rispetto del D.Lgs. n. 33 del 14.03.2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di dichiarare la presente deliberazione, con separata unanime votazione, espressa in forma palese, per le motivazioni di cui in premessa, immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali".