Allegato 1

**RICHIESTA di RATEIZZAZIONE**

**Al Responsabile dell’Area**

**Servizi Finanziari e Personale**

**Ufficio Tributi**

**Comune di Bibbona**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

il\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ residente in Via/Piazza \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ c.a.p. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ telefono\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Codice Fiscale |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

in proprio

in qualità di \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ della \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Cod. Fisc. P.G. |\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|\_\_\_|

In relazione alle somme dovute a titolo di:

□ cartella di pagamento n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ relativa a TARSU, di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

*(esclusi gli interessi di mora, aggi, spese esecutive e diritti di notifica)*

□ sollecito di pagamento n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ relativo a \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ avviso di accertamento n. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ notificato il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_relativo a

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, di euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**C H I E D E**

di ottenere la rateizzazione dei suddetti importi in n° \_\_\_\_\_ rate mensili in quanto si trova in temporanea situazione di obiettiva difficoltà.

**D I C H I A R A**

1. • l’inesistenza di morosità relative a precedenti rateazioni;
2. • di essere consapevole delle sanzioni penali cui può andare incontro in caso di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci, come previsto dall’art. 76 del DPR 445/2000;
3. • di essere consapevole, in caso di dichiarazioni non veritiere, della decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento emanato sulla base della presente dichiarazione, come previsto dall’art. 75 del DPR 445/2000;
4. *(per avvisi di accertamento i cui termini per l’impugnativa non sono ancora scaduti)*

* dichiara che la presente richiesta viene presentata entro il termine di scadenza dell’avviso di accertamento notificato e dichiara altresì la propria acquiescenza alle risultanze dello stesso, consapevole che con tale dichiarazione rinuncia alla presentazione del ricorso avverso l’avviso specificato in premessa, in caso contrario si verificherà la decadenza dai benefici conseguenti al provvedimento richiesto con la presente

1. (*persone fisiche o ditte individuali*)
2. • che il reddito familiare complessivo, dichiarato ai fini IRPEF nell’ultimo anno di imposta è pari a €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, come risulta dal/i modello/i fiscale/i (Unico – 730 – CUD) allegato/i alla presente;
3. (*persone giuridiche*)
4. • che il reddito imponibile dichiarato ai fini fiscali nell’ultimo anno di imposta è pari a €\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, come risulta dal modello fiscale allegato alla presente.

**ALLEGA**

□ Ultima dichiarazione dei redditi presentata dai componenti il nucleo familiare. N. modelli \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

1. *(persone fisiche o ditte individuali)*

□ Ultima dichiarazione dei redditi presentata dalla società;

1. *(persone giuridiche)*

□ Copia della quietanza relativa all’importo delle sanzioni ridotte pari ad euro \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

(*per avvisi di accertamento i cui termini per l’impugnativa non sono ancora scaduti - facoltativa*)

□ Polizza fidejussoria o fidejussione bancaria (*per rateizzazione di importi superiori ad euro 20.000,00*);

□ Documentazione certificante avvenimenti particolari e non prevedibili (cessazione rapporto di lavoro, sostenimento di cure costose, ecc.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

□ Altra documentazione ritenuta utile \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**DICHIARAZIONE AI SENSI DELLA D.LGS 196/2003 SULLA “PRIVACY”**

Il sottoscritto autorizza il Comune di Bibbona, ai sensi del D.Lgs. 30.06.2003, n. 196, al trattamento dei dati contenuti nella presente istanza e nei relativi allegati, per le finalità connesse e strumentali alla trattazione della stessa.

In mancanza di tale autorizzazione infatti, non sarà possibile procedere all’esame della presente istanza.

IL/LA DICHIARANTE (firma per esteso e leggibile)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**L’istanza deve essere presentata con allegata copia fotostatica di un documento di identità del richiedente; in alternativa è necessario apporre la firma in presenza del dipendente addetto.**

**L’istanza e le dichiarazioni di cui sopra sono state sottoscritte in mia presenza**

Bibbona\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ il dipendente addetto \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

COMUNE DI BIBBONA

Ricevuta il \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Il Funzionario incaricato

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_